

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
14 神奈川県	201 横須賀市	14201	6021005007618	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称	社会福祉法人恵徳会				
(8)主たる事務所の住所	神奈川県	横須賀市	日の出町 1 丁目 9 番地 1		
(9)主たる事務所の電話番号	046-823-5132	(10)主たる事務所の F A X 番号	046-823-6618		
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページ	http://www.keitokuen.or.jp/		(14)法人のメールアドレス	toiawase_5132@keitokuen.or.jp	
(15)法人の設立認可年月日	昭和54年3月23日		(16)法人の設立登記年月日	昭和54年4月17日	

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7~13	(2)評議員の現員	9	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	125,000
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数	
(3-2)評議員の職業					
逸見 秀子	R3.6.25 ~ 令和7年6月の定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	3	
平山 和弘	R3.6.25 ~ 令和7年6月の定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	3	
中谷 恵美子	R3.6.25 ~ 令和7年6月の定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	3	
浜 佳美	R3.6.25 ~ 令和7年6月の定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	3	
糸村 博江	R3.6.25 ~ 令和7年6月の定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	3	
大竹 正一	R3.6.25 ~ 令和7年6月の定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	3	
鈴木 禎久	R3.6.25 ~ 令和7年6月の定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	3	
山田 一幸	R4.3.24 ~ 令和7年6月の定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	3	
赤堀 忠良	R4.3.24 ~ 令和7年6月の定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	3	

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6~12	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	18,426,520	2 特例無
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
五十嵐 直子	1 理事長 R3.6.25 ~ 令和5年6月に開催する定時評議員会の最終時まで	令和3年6月26日	2 非常勤	令和3年6月25日		2 無
神尾 智則	2 業務執行理事 R3.6.25 ~ 令和5年6月に開催する定時評議員会の最終時まで		4 その他	令和3年6月25日	2 無	3 職員給与のみ支給
柳井 芳明	3 その他理事 R3.6.25 ~ 令和5年6月に開催する定時評議員会の最終時まで		2 非常勤	令和3年6月25日	2 無	3 職員給与のみ支給
大岡 めぐみ	3 その他理事 R3.6.25 ~ 令和5年6月に開催する定時評議員会の最終時まで		2 非常勤	令和3年6月25日	2 無	2 理事報酬のみ支給
秋元 陽子	3 その他理事 R3.10.27 ~ 令和5年6月に開催する定時評議員会の最終時まで		3 施設の管理者	令和3年10月27日	2 無	2 理事報酬のみ支給
山田 良正	3 その他理事 R4.12.1 ~ 令和6年6月に開催する定時評議員会の最終時まで		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	令和4年12月1日	2 無	2 理事報酬のみ支給

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2~3	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	62,540	
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
五本木 愛	R3.6.25 ~ 令和5年6月に開催する定時評議員会の最終時まで	2 無	令和3年6月25日		3 社会福祉事業に識見を有する者 (その他)	4
榎本 敏雄	R3.6.25 ~ 令和5年6月に開催する定時評議員会の最終時まで	2 無	令和3年6月25日		6 財務管理に識見を有する者 (その他)	4

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	5	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	1
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.9
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	80	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	114
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	57.0

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人ごとの出席者数	(3)評議員会ごとの決議事項	1/4
--------------	----------------------------------	----------------	-----

員会開催年月日	役員				開催内容
	評議員	理事	監事	会計監査人	
令和4年6月23日	9				令和3年度・決算報告書（案）の件 令和3年度・事業報告書の件
令和4年12月1日	9				新理事の選任（山田良正）
令和5年3月25日	9				令和5年度予算・事業計画の件

(4)うち開催を省略した回数 3

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和4年6月11日	7	2	令和3年度・事業報告書（案）の件 令和3年度・決算報告書（案）の件 給与規定の一部変更の件 評議員会招集の件
令和4年11月18日	6	2	新理事（候補者 山田 良正）選任案の決定の件（令和4年10月3日森良治理事体調不良による辞任の為） 評議員会の招集の件 育児・介護休業
令和5年2月15日	7	2	特別養護老人ホーム恵徳苑 施設長交代の件
令和5年3月13日	7	2	令和5年度予算・事業計画（案）の件 慶弔見舞金規定の一部変更の件 給与規定の一部変更の件

(4)うち開催を省略した回数 5

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	令和4年度決算監事監査： 榎本 敏雄 令和4年度特養介護活動内容監事監査： 五本木 愛
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	令和4年度決算監事監査 特に改善指摘事項なし 令和4年度特養介護活動内容監事監査 特に改善指摘事項なし
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	改善の指摘を受けなかったため、対応せず

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称				
		③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位の事業開始年月日	⑦事業所単位の定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			
001	日の出町	00000001	本部経理区分				社会福祉法人 恵徳会				
		神奈川県 横須賀市	日の出町1-9-1			4 その他	4 その他	昭和54年4月17日	0	0	
001	日の出町	01030202	特別養護老人ホーム(介護福祉サービス)				特別養護老人ホーム恵徳苑				
		神奈川県 横須賀市	日の出町1-9-1			1 行政からの預借等	3 自己所有	昭和54年11月1日	110	38,647	
001	日の出町	02120401	老人短期入所事業(短期入所生活介護)				恵徳苑短期入所生活介護サービス				
		神奈川県 横須賀市	日の出町1-9-1			4 その他	4 その他	昭和55年7月1日	10	3,074	
002	沢山	02120202	老人デイサービスセンター(通所介護)				恵徳苑デイサービスセンター				
		神奈川県 横須賀市	東逸見町4-16-70			2 民間からの預借等	3 自己所有	平成14年4月15日	30	5,643	
		ア建設費	平成14年4月1日	46,004,180	2/4130,733,000	0	176,737,180	0	687,090		

	イ大規模修繕	令和3年4月1日							12,039,246
--	--------	----------	--	--	--	--	--	--	------------

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)		
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					
005	公益沢山	03260301	居宅介護支援事業			恵徳苑居宅介護サービスセンター					
			神奈川県 横須賀市 東逸見町4-16-70	4 その他	4 その他	平成12年4月1日	210	2,650			
			ア建設費	平成12年4月1日				0	13,980		
			イ大規模修繕	令和3年4月1日					16,135,475		
008	公益池上	04330101	独自定義の公益事業			恵徳会在宅医療クリニック					
			神奈川県 横須賀市 池上町1-4-5	4 その他	3 自己所有	令和2年6月1日	0	4,905			
			ア建設費	令和2年6月1日	64,060,997			64,060,997	25,330		
			イ大規模修繕								
005	公益沢山	03320601	子育て支援に関する事業			Y I P K (認可外保育施設)					
			神奈川県 横須賀市 東逸見町4-16-70	2 民間からの賃借等	2 民間からの賃借等	平成30年12月1日	115	15,711			
			ア建設費				0				
			イ大規模修繕	令和3年4月1日				183,167,527			
006	公益逸見	03320601	子育て支援に関する事業			リーベリ-保育園					
			神奈川県 横須賀市 東逸見町1-30	2 民間からの賃借等	2 民間からの賃借等	平成30年12月1日	12	2,125			
			ア建設費				0				
			イ大規模修繕								
009	公益平作	04330101	独自定義の公益事業			恵徳会在宅医療クリニック整形外科クリニック					
			神奈川県 横須賀市 平作8-20-15	2 民間からの賃借等	2 民間からの賃借等	令和4年4月1日	0	16,789			
			ア建設費				0	231,400			
			イ大規模修繕								

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)		
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

・要介護者に対する相談・情報提供・助言と行政や福祉・医療事業所等との連絡調整(通所介護、介護支援、在宅医療)
 ・日常生活を営む上で介護等を必要とする方に対しての、相談、情報提供、助言、行政や福祉、保健、医療サービス事業所等との連絡調整(通所介護、介護支援、在宅医療)
 ・必要な者に対し、入浴、排せつ、食事、外出時の移動、コミュニケーション、スポーツ・文化的活動等を支援する事業(通所介護、短期入所)
 ・保育事業を運営し、児童育成等を支援する事業(リーベリ-保育園、Y I P K)

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組①(地域の要支援者に対する相談支援)	居宅介護サービスセンター	横須賀市
	要介護者へのケアマネジメント。	
地域における公益的な取組②(地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援)	地域支援・事業	横須賀市
	生活困窮者等への弁当提供と安否確認	
地域における公益的な取組⑧(地域の関係者とのネットワークづくり)	地域支援・事業	横須賀市
	障害施設に対し製品購入、就労活動場所の提供、市民向け無償講座提供	

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額(円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組	
①任意事項の公表の有無	
②事業報告	1 有
③財産目録	1 有
④事業計画書	1 有
⑤第三者評価結果	2 無

㊦ 苦情処理結果	2 無
㊦ 監事監査結果	1 有
㊦ 附属明細書	1 有
(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況	
① 事業運営に係る公費（円）	530,318,210
② 施設・設備に係る公費（円）	0
③ 国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	0
(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について	
	施設名 直近の受審年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況	
① 実施者の区分	
② 実施者の氏名（法人の場合は法人名）	
③ 業務内容	
④ 費用〔年額〕（円）	
(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況	
① 所轄庁から求められた改善事項	1.評議員選任・解任委員会の運営についての改善指摘 2.評議員会の招集についての改善指摘 3.評議員会の決議事項についての改善指摘 4.評議員会の決議についての改善指摘 5.監事選任の同意についての改善指摘 6.監事の理事会への出席義務についての改善指摘 7.理事会の決議についての改善指摘 8.理事会の議事録の記載内容についての改善指摘 9.役員の任期についての改善指摘
② 実施した改善内容	1.電子的記録により同意の意思表示をしたときは、評議員選任・解任委員会の決議があったものとみなす。 2.評議員会の日時及び場所並びに議題・議案等、招集に当り必要な事項を理事会で決議します。 3.定款第10条で定められた事項以外は、報告とします。 4.評議員会における決議の前までに、決議に特別の利害関係を有する評議員の確認を行います。 5.監事選任の議題を評議員会に提出するときは、監事毎に事前に同意書を得るようにします。 6.監事が出席できるよう日程調整します。欠席する場合は、議事録にも記載します。 7.理事会における決議の前までに、確認した旨を議事録へ記載する等、記録を残します。 8.各理事の賛否が確認できるよう、正確に議事録に記載します。 9.法令及び定款に基づいた適正な任期で、役員の選任手続きをします。

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）	
① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	1 有
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	1 有
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無

1 6. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称